

Wijziging AR

14.3. Opname van jaarlijkse vakantiedagen

De vakantiedagen kunnen in principe worden genomen naar keuze van het personeelslid.

De vakantiedagen worden op voorhand aangevraagd (zie 15.4).

Als de aangevraagde dagen of periodes niet verzoenbaar zijn met de behoeften van de dienst, dan deelt de leidinggevende dit zo vlug mogelijk mee aan het personeelslid.

Vakantie moet per blok van het uurrooster worden opgenomen.

Een personeelslid mag gedurende een aaneengesloten periode van minstens 14 kalenderdagen vakantie nemen. Via-personeelsleden (de verzorgenden) hebben recht op een aaneensluitende periode van minstens drie opeenvolgende weken tijdens het kalenderjaar, inclusief drie weekends die in die periode vallen.

In afwijking op het 3de lid, kan het personeelslid elk jaar maximum vier vakantiedagen opnemen zonder dat het dienstbelang kan ingeroepen worden om de vakantie te weigeren.

~~Als het personeelslid ziek wordt:~~

- ~~• vóór aanvang van een vakantiedag of een periode van vakantiedagen, dan wordt de vakantie opgeschort. Voor statutaire personeelsleden worden de ziektedagen aangerekend op het ziektekrediet~~
- ~~• tijdens zijn vakantie, dan wordt de vakantie niet opgeschort~~
- ~~• en tijdens zijn vakantie opgenomen wordt in het ziekenhuis, dan wordt de vakantie opgeschort vanaf de eerste dag van de ziekenhuisopname voor de duur ervan. Bij de aanvraag tot opschorting van de vakantie, moet het personeelslid zijn verblijf in het ziekenhuis aantonen~~

Als een personeelslid arbeidsongeschikt wordt vóór zijn vakantie, dan wordt deze vakantie opgeschort.

Als het personeelslid arbeidsongeschikt wordt (wegens ziekte of ongeval privé-leven) tijdens zijn jaarlijkse vakantie, dan worden deze vakantiedagen omgezet in verlof wegens arbeidsongeschiktheid

Het personeelslid bezorgt binnen de eerste twee werkdagen een geneeskundig getuigschrift van werkonbekwaamheid aan de personeelsdienst, zelfs als de arbeidsongeschiktheid tijdens de vakantie maar 1 dag duurt.

Het arbeidsongeschiktheidsattest vermeldt de waarschijnlijke duur van de arbeidsongeschiktheid, en of de medewerker zich met het oog op controle mag verplaatsen.

Het personeelslid dat zich niet op zijn thuisadres bevindt, brengt de personeelsdienst onmiddellijk op de hoogte van zijn verblijfsadres met het oog op een eventuele controle op de arbeidsongeschiktheid.

Het personeelslid behoudt het recht op zijn door arbeidsongeschiktheid niet opgenomen vakantiedagen van het betrokken vakantiejaar.